

## **GUÍA DE PREINSCRICIÓN EN TÍTULOS PROPIOS**

1. Accede á web do Centro de Posgrao e Formación Permanente (<u>https://cpfp.uvigo.gal</u>) e selecciona o curso no cal queres realizar a inscrición. Na pantalla do curso, pulsa o botón "*Inscrición / Matrícula*"" para comezar este proceso.

perspectiva será eminentemente centrada en la movilidad urbana, pero también se p personas, sino también de productos (logistica). Por tanto, ofrece una apuesta forma multidisciplinar y holistico, pero desde una perspectiva del ámbito económico-empre en su ADN la aproximación multidisciplinar a la docencia, incluyendo formación en n economia de la empresa y cuenta con profesorado muy activo en el desarrollo de pro en el campo de la movilidad.	lantearán otro tipo de planteamientos y se abordará no sólo la movilidad de ativa innovadora de la movilidad del futuro con un fuerte componente esarial, sin obviar las áreas tecnologicas y digital.la Facultad de comercio tiene egocios, TIC e idiomas, además de las clásicas materias del ámbito de la oyectos, ya sea del ámbito TIC o del ámbito de empresas, con especial énfasis
60 horas serán en formato virtual sincrono en cualquiera de las modalidades, despue presencialmente a las aulas o seguir las clases de manera virtual sincrona.	és el alumnado podrá decidir en las restantes 90 horas de docencia, si acudir
DIRECTOR/A: ActionF. Dampid in Carlot - «Patho Coloris - collowerpo EMAIL CONTACTO: Jereculien - cenegun vegata possibilitetari - punkyon, uli	PERÍODO DE INSCRIPCIÓN INSCRIPCIÓN ABIERTA 15/01/2024 - 16/09/2024
ENTIDAD ORGANIZADORA: Centro de Posgrado e Formación Permanente	PERÍODO DE MATRÍCULA MATRÍCULA ABIERTA 11/03/2024 - 20/09/2024 > Inscripción / Matrícula

2. Desde o "Portal Académico", se nunca estudaches na Universidade de Vigo, selecciona "Acceso para estudantes sen conta na Universidade de Vigo" para acceder ao formulario de rexistro.

Acc	eso ao Portal Académico	
	Se xa tes unha conta na uvigo, inicia sesión mediar	nte o Acceso Centralizado coas túas
	credenciais de uvigo ou certificado dixital e terás a	un click a túa información personalizada
	- Se continúas estudos de Grao na Universidade o	de Vigo, lembra que podes consultar os
	detalles e prazos para matricularte no apartado o	de grados na web da uvigo
	<ul> <li>Se continuas estudos de Mestrado na Universid os detalles e prazos para matricularte no apartad</li> </ul>	ade de Vigo, lembra que podes consultar lo de mestrados na web da uvigo
	Acceso Centralizado	
	<ul> <li>Información de matricula</li> <li>Varifas es un terreste es Securita (o Ostina)</li> </ul>	
	<ul> <li>Vernica se xa tes conta na Secretaria Onirre</li> <li>Cómo identificarte no Acceso Centralizado</li> </ul>	
	Venitida se va ces conta na Secretaria Onime     Cómo identificarte no Acceso Centralizado	
	Vernice se xa les conta na Secretaria Online     Cómo identificarte no Acceso Centralizado	
Matr	<ul> <li>remuta as a tractiona na secretaria domine</li> <li>Odmo identificarie no Acceso Centralizado</li> <li>rícula en primeiro curso de grao por</li> </ul>	primeira vez
Matr		primeira vez
Matr	retina a raise colar la de colar al e do traite     Cono científicana no Acceso Centralizado  rícula en primeiro curso de grao por     Quero manicularme en primeiro curso de grao     por primeira vez     per apreciato inferencia de se deste	primeira vez
Matr	refine are as are collected and share of the     Chronitemmene the Access Centralizado      focula en primeiro curso de graco por     Quero manicularme en primeiro curso de graco     por primeira vez     remento activate as portades estas de     activate en manieumene en primeiro activate     activate en primeiro curso de graco     por primeira vez     remento en moneto estas de activates     activates en manieumene estas de activates	primeira vez
Matr		primeira vez
Matr Ø		primeira vez
Matr Ø		primeira vez
Matr Aínd		primeira vez elo de peo por primera vez) depeta reclatarte disclamente no
Matr Aínd		primeira vez
Matri Aínd Sealr	<ul> <li>Testing are as as a colliar if a deline and other <ul> <li>Chronolemitficane no Access Centralizado</li> </ul> </li> <li>Fricula en primeiro curso de grao por opprimeira vez <ul> <li>Opporter as vez </li> <li>Opporter as vez </li> <li>Conto testing and a deline adolatione a deline adolatione </li></ul> </li> <li>Anon teño conta na uvigo <ul> <li>as non testo unta e o las deline adolatione </li></ul> </li> <li>Ande non teño unta e orta <ul> <li>Ande non teño unta e orta</li> </ul> </li> </ul>	primeira vez
Matr Aínd Seair	<ul> <li>Initial are as as collect in de la clarificación <ul> <li>Como leminforme no Acceso Centralizado</li> </ul> </li> <li>Como manticularme en primeiro curso de graco por <ul> <li>Quero manticularme en primeiro curso de graco</li> <li>por primeira vez </li> <li>por porter a vez <ul> <li>por porter a vez </li> </ul> </li> <li>An on teño contra o una sevelas canantes en timado tominizado <ul> <li>an on teño conta na uvigo</li> </ul> </li> <li>antor tes una contra di pue sortas <ul> <li>andor tes for unha cortas </li></ul> </li> <li>Anda non teño unha cortas <ul> <li>funda non teño unha cortas </li></ul> </li> <li>Nana teori tes don cartos <ul> <li>funda non teño unha cortas </li></ul> </li> </ul></li></ul>	primeira vez



3. Introduce os datos requiridos e confirma. Ao finalizar o rexistro, poderás acceder de novo á plataforma (*Portal Académico*) para completar a inscrición ou matrícula nun título propio seleccionando a opción "Acceso para estudantes sen conta na Universidade de Vigo". Lembra sempre o teu contrasinal de rexistro para acceder posteriormente á matrícula e outros servizos.

<ul> <li>Está usted accediendo a un activo propiedad d explícitamente el acceso de personal no autorizado</li> </ul>	e la institución. Sólo los usuarios autorizados tienen derec a este returno.	ho de acceso a este activo, todo intento no autorizado será a	aditado y almacenado por si se requiriera. Se pro
0	2	3	4
Solicitud de registro de usuario	Validar datos personales	Introducción de la contraseña	Resumen de la solicitud
atos identificativos			
Seleccione su nacionalidad e indíque el número	y tipo de su documento de identidad		
"Nacionalidad	Escoja la nacionalidad		
¿Dispones de algún documento de identificación personal?	● Si ○ No		
Número de documento	Número de documento		
*Tipo documento			
atos personales			
Introduzca sus datos personales, tal y como apa	recen en su documento de identidad		
"Nombre	Nombre		
*Primer apellido	Primer apellido		
formed any little	Segundo apellido		
Segundo apendo			

4. Introduce o teu número de identificación (NIF/pasaporte) e o contrasinal do rexistro, para acceso á túa "Secretaria Virtual" (saltar paso 6)

	Iniciar sesión
۵	Nif/Pasaport.
•	Contraseña
0	Castellano

5. Caso de estar rexistrado/a en a UVigo e posúes as túas credenciais *(@uvigo.gal*), desde tu Portal Académico, presiona en *"Acceso Centralizado"* para completar a identificación como usuario, e na pantalla de identificación de usuario introduce o email e contrasinal facilitados polo servizo informático. (Acceso a través do NIU)

Identific	cación de usuario
Auten	ticación centralizada
USUARIO	
CONTRASINAL	NIU Certificado
ACEPTAR	
Quero recuperar o meu contrasinal	
Precisa axuda?	



6. Se o acceso foi exitoso, estará na túa "Secretaria Virtual" desde onde accederás ao proceso de inscrición a través da opción "Acceso ao Portal Académico - Alumnado"

Universida <sub>de</sub> Vigo	
Secretaría Online	INICIO / ACCESO AO PORTAL ACADÊMICO
# INICIO	Acceso ao Portal Académico
> PORTAL ACADÉMICO	
> AS MIÑAS APLICACIÓNS	Acceso centralizado
> SID	Preme nas seguintes opcións para acceder directamente ao Portal Académico
> CAIXA QSP	
A MIÑA CONTA	Acceso ao Portal Academico - Profesorado (CDS)
⇒ SAÍR	Portal académico do profesorado (CDS)
CATÁLOGOS / PORTAIS	Access ao porta academico como PDI
> AXUDA	
> LISTAXES PÚBLICAS	<b>↓</b> 1
> AVISOS	Acceso ao Portal Académico - Alumnado
CONVOCATORIAS	Acceso ao Portal Académico
DOCTAS	Acceso ao Portal Académico para o alumnado de grao e mestrado (có oursos 2023/2024 e posteriores) e Títulos Propios
NORMATIVAS	resonance (no on one statistical) o province of a Highlight Highlight
> CONVENIOS E ENCOMENDAS DE XESTIÓN	
> PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES	
> PUBLICACIÓNS	
> VOLUNTARIADO	

7. Na seguinte pantalla, preséntanse varias posibilidades. Facendo click sobre "**Formación** Permanente" (bloque azul escuro), despregándose un menú para elixir "Acceso Alumno" e "Formación Permanente", que che levará a unha pantalla do Centro.

		•	A 0 .
Inicio			
Inicio			
Está usted accediendo a un activo propiedad de la institu	ución. Sólo los usuarios autorizados tienen derecho de acceso a este :	activo.	
Aplicaciones			
Certificados	Estudios oficiales	Evaluación de la docencia	Formación permanente
Movilidad	Publicación horaria	Trab.fin estudios y pr.empresa	Formación Permanente
			Formación de Profesorado

8. Xa na seguinte pantalla, no menú lateral, a través da opción ""Preinscrición"" completarase o proceso de inscrición. Desde o menú lateral poden realizarse outras operacións: "Matrícula", "Consultar Expediente", verificar, comprobar e realizar "Pagos pendentes" e outras.



## Centro de Posgrao e Formación Permanente Universida eVigo

9. Ao facer click en "Pulse aquí para seleccionar un estudo ..." mostraranse todos os títulos propios que teñen aberta a súa preinscrición. Selecciona aquel que desexes e, unha vez seleccionado, presionar sobre o botón " + Alta de nova preinscrición".

A través de **"Filtro**", introducindo unha "palabra chave", seleccionarase aquel para o que se quere realizar a inscrición.

= =					2/04/2024 12:11:04) •
# Inicio	Formación Permanente / Preinscript	56n			
Preinscripción	Proceso de Preinscripció	śn			
Matricula	Nombre NP	José Hanuel Santos Navarro 20604	DNL/Pasaporte NA	\$2677289C 300261	
Consulta Expediente					
Pagos pendientes Tarjeta débito/crédito			-		
Publicación Horaria			Gestiones de preimation		
	Alta de nueva preimscripción	Procesos de adminión en curso (1) Centro de notificaciones			
	Alta de puero prejor	rinrián			
	A continuación se ma	uestra la lista de estudios que tienen actualmente un periodo de preinscripción abierto. Seleccione	el estudio en el que desee realizar la preinscripción, y a continuación pulse en alt	a de nueva preinscripción para iniciar el proceso de preinscripción.	
	Estudio a preinscribir:	Pulse aqui para seleccionar un estudio			1
		Filtro		O	
		Seleccione un estudio de entre los disponibles a continuación		A	
		1014/3 - Especialista en Auditoria y Contabilidad (Preinscripcion del 03/06/2024 al 06/09/2 1018/3 - Auditoria y contabilidad (Preinscripción del 03/06/2024 al 06/09/2024)	(24)		
		1020/3 - Especialista en Traducción para la Industria del Videojuego (ETIV) (Preinscripción i	del 03/06/2024 al 06/09/2024)		
		1027/2 - Experto en Escritura y reescrituras literarias de la Edad Media (Preinscripción del C	(3/06/2024 al 06/09/2024)		
		1051/2 - Corte y poesía en el otoño de la Edad Media en Castilla (Preinscripción del 03/06/2	1024 al 06/09/2024)		
		1059/2 - Didáctica de la ficción y creación literaria (Preinscripción del 12/02/2024 al 29/08/	2024)		
		1078/3 - Negociación colectiva e individual en el ámbito laboral (Preinscripción del 04/07/28	324 al 18/07/2024)		
		1101/2 - Innovación en el modelo de negocio de la nueva movilidad (Preinscripción del 15/0	11/2024 al 16/09/2024)		
		1127/1 - Tecnologías aplicadas a las enfermedades respiratorias (Preinscripción del 02/06/2	024 al 06/09/2024)		
		1129/1 - Enfermería de práctica avanzada en urgencias y cuidados intensivos (Preinscripció	n del 03/06/2024 al 06/09/2024)		
		1133/1 - Vulnerabilidad, inequidades y discriminación (Preinscripción del 03/06/2024 al 06/	09/2024)		
		1138/1 - Sostenibilidad Alimentaria (Preinscripción del 03/06/2024 al 06/09/2024)		*	

10. Na seguinte pantalla, solicítanse datos persoais adicionais que se deben completar para continuar coa preinscrición (os marcados con asterisco son obrigatorios). Facer click sobre o botón "*Aceptar*"" para continuar co proceso, e en "*Volver*" para retroceder á pantalla anterior

•				
# Inicia	Formación Permanente / Preinscripció			
Preinscripción	Proceso de Alta de Preim	scrinción		
Matricula Consulta Expediente Pagos pandiantas Tarjeta débits/crédito	año académico Contro Estudio Nombro Nombro Rour Resumen de Estudio	2021/24-0 N3-CP prevention Permanente 115/U-Centerlin y Literazgi de Oganizaciones Sanitaries Just Hannas, Santas Navano 2004	Pacha Deyt. DHI/Pasaporte NGA	06.07/0024 10455 Governia Reproters y contably 126772885 101249
Publicación Horaria				
		Gestieres en Eater Istadiante Docume greiescipcien	ntes a Dates Centimación ter Acadimices	Decomentos a Imprior
	Datos del estudiante			
	Datos Personales			
	Drej/Pasaporto Tipo docurrente Genero Primer apolitico Norritro	max <sup>24</sup> = 44     NF - Documento nacional de Identidad     Hontes w     Enviro     Kadramento     Add manento	Segundo apelilón Comes personal	Natario Jaco na Bjully Jak
	Pais nacionalidad	O española V		
	Recimiento Pesta vacinienta Cidiga pastal Localidad Provincia	o enclusione demovae dense dense dense dense dense	Hacido Puero de Españo	D
	Domicilio	162		
	Dirección Código postal Localidad Provincia	<ul> <li>No Provide Contraction</li> <li>NO Provide Contraction</li> <li>Contraction</li> <li>Contraction</li> </ul>	Domicilio fuera de España	D
	Pais Teléfone	No. Company	Teléfono alternativo	500.00 PM
	Datos bancarios			
	Autoriza demiciliación		Velver 🖋 Aceptar	

## Centro de Posgrao e Formación Permanente Universida<sub>de</sub>Vigo

11. A continuación, caso de ser necesario, deberanse anexar os "documentos requiridos" para completar a inscrición. Se nunca cursaches estudos na UVigo, é necesario que anexes copia do teu documento de identidade. Se queres inscribirche nun título de posgraduado (máster, especialista, experto ou curso avanzado de posgraduado), ademais é necesario que achegas copia do teu título universitario ou certificado de estudos. <u>Se es egresado/a de a UVigo non é necesario que achegas os certificados da túa formación na UVigo</u>. Se non dispós destes documentos no momento actual, podes anexalos máis adiante accedendo de novo á plataforma.

Para anexar un documento pulsa no botón de *"Anexar"* e posteriormente en *"Seleccionar arquivo"*. Para continuar co proceso e pasar á seguinte pantalla farase click sobre *"Aceptar"*.

			José Manuel Santos Navarro (Última conexión: 03/66/202
cio Pormación Permanente / Preinscripción			
vinción	nción		
la Año académico	2023/24-0	Fecha	05/07/2024
Centro Estudio La Expediente	361-CP y Formación Permanente 1131/1 - Gestión y Liderazgo de Organizaciones Sanitarias	Dept.	10407-Economia financiera y contabil.
endientes Tarjeta NIP	20504	NIA	101261
redito Resumen de Extudio			
	preinscripción aduartar	Académicos	Imprimir
Documentación a aportar pa	or el estudiante		
Documentación opcional	para la preinscripción		
	Documento a adjuntar	Formato Requerido	Archivo adjuntado
Adjuntar	Certificado de estudios	POF	
H Adjantar	Certificado de estudios	PDF	
Adjuntar	Documento de identidad	POP	
Adjuntar	Comicolom Vitee	POP	
Adjuntar	Titulo Universitario	Cualquier formato	
C Adjentar	Titulo Universitario Titulo universitario	Cualquier formato	
C3 Adjuntar C3 Adjuntar C3 Adjuntar	Titala Universitaria Titala universitaria Curriculum Vitae	Cualquier formato POF	
C Adjenter C Adjenter C Adjenter C Adjenter	Tabié Universitatio Tabié universitatio Controlutor Vitae Tabié Universitatio	Cualquier formato PDF PDF Cualquier formato	
Aljenta     Aljenta     Aljenta     Aljenta     Aljenta     Aljenta     Aljenta     Aljenta     Aljenta     Aljenta	Table Universities	Calquier formas por por Calquier formas por por calquier formas por	
Adapate	Tasia Universitaria Tasia Universitaria Caratulari Yane Tasia Universitaria Tasia Universitaria	Calquier formas por por Calquier formas por por calquier formas por calquier formas por	
<ul> <li>Adjuste</li> <li>Adjuste</li> <li>Adjuste</li> <li>Adjuste</li> <li>Adjuste</li> </ul>	Tasia Universitaria Tasia Universitaria Garcinator Mar Tasia Universitaria Bala consentaria	Casejor formes POF Casejor formes POF Casejor formes POF	
Adjusz  Adjusz  Adjusz  Adjusz  Adjusz	Tasis University of Tasis university of Caritisature Vitee Tasis University of Tasis Univ	Caselor formes Por Caselor formes Por Caselor formes Por	
<ul> <li>Adjusta</li> <li>Adjusta</li> <li>Adjusta</li> <li>Adjusta</li> <li>Adjusta</li> <li>Adjusta</li> </ul>	Tasia Universitaria Tasia Universitaria Cantaulan Thea Tasia Universitaria Basa Universitaria	Castant froms NO SC Castant froms SC SC NO NO NO NO NO NO NO NO NO NO	
Adjutz  Adjutz  Adjutz  Adjutz  Adjutz	Tasia Universitaria Tasia Universityin Gerschard Yiller Tasia Universityin Bula ensentaria	Calabertonic Sef Sef Calabertonic Sef Sef	

12. Unha vez anexada a documentación pásase á pantalla de "Datos Académicos". Na maioría dos estudos non é necesario seleccionar materias e simplemente hai que pulsar o botón de *"Aceptar*".



## Centro de Posgrao e Formación Permanente Universida<sub>de</sub>Vigo

13. Finalmente, preséntase unha pantalla de confirmación cos teus datos e o estudo seleccionado. Ao pulsar no botón *"Confirmar"*, poderás visualizar/imprimir/descargar o teu resgardo de preinscrición que tamén recibirás por correo electrónico.

					José Manuel Santos Navarro (Ültima conesión	x 03/06/2024 12
	io	Formación Permanente / Preinscripción				
	pción	Proceso de Alta de Preinscr	ipción			
		Alio académico	2023/24-0	Fecha	05/07/2024	
		Centro	361-CP y Formación Permanence	Dept.	10407-Economía financiera y contabil	
	Expediente	Nontre	1151/1 - Gescion y Liderazgo de organizaciones sanitarias José Manuel Santos Naverro	DNI/Pasaporte	52677288C	
	dientes Tarieta	NIP	20604	NIA	101261	
	dito	Resumen de Estudio	<b>1</b>			
<complex-block></complex-block>	in Horaria	-				
			-			
			Gestiones de Datos Estudiante Docum	ntos a Datos <u>Confirmació</u>	n Documentos a	
			premscripcion adju	Ear Academicos	ampetesse	
		A continuación se muestran la preinscripción.	os datos seleccionados para su preinscripción. Confirme que estos datos son cerrec	os. Si no lo fueran, puede volver atrás en el pro	ceso y votver a editarios. Una vez valide estos datos, pulse el botón "Confirmar" par	ra finalizar su
		provinse species.				
		Allo académico	Inter 7			
		Centro administrativo	NUMBER OF STREET			
		Nombre				
		DNI/Pasaporte				
		NIA	70-			
		NIP				
		E-mail	a standbally to			
Partel		Estudio	1914 Andrey officered disentational and a			
		Tipo estudio	which is a state of the second			
Alignatura(s) preinculta(s)   Image:						
Adutation (a) predication dependent						
		Asignatura(as) preinscrita(	as)			
Image: Control of the second age as a second age as a second age and a second ag						
Image: Section of the section of th			-			
Accessed and a balance optical in the second opti	Form	nedin Persanette / Premoripolin				
Image: Constraint of the constr		Proceso de Alta de Preinscripción				
Setter     Max     Max     Max       Setter     No     No       Setter     No     No	A	Nio académico Sentro	2023/24-0 561 CP y Formación Permanente	Fecha Dept.	08/07/2024 363-CPy Formación Remanente	
Na regione Na reg	diente	Situdio	1127/1 - Tecnologias aplicadas a las enfermedadas respiratorias			
Notes     Notes       Notes     Image: Second and the particular data second and the partis data second and the partis data secon	tes Tarieta N	Sono w ND	The second se	DN/Persports NA	1000	
The second seco		lesunen de Estudio	10			
Image: Description of the product o	raria					
ranke pair     ranke     table			Genteren de Dates Stanfarte Decar	tes a Detes Conferención <b>bes</b>	antisa.	
It is principality in the light that interstereme fits that principality in the light that is the principality interstereme.   It is an an address to be advected to be dependent on the principality interstereme.     It is an advected to be advected to be dependent on the principality interstereme.     It is an advected to be advected to be dependent on the principality interstereme.     It is an advected to be advected to be dependent on the principality interstereme.     It is an advected to be advected t		Documentos generados en la preinscripción	prehocrópcion adju	ar Alademicos 🔯	achdir 	
Organic calculates in to month control service.		La preinscripción se ha grabado correctamenta. En esta	partalla tiene disponible el respuerto de la preinscripción realizada.			
tourret égenés		EL correo electrónico se ha envisióo correctamente.				
≣ dencargar 1 / 1   − 00% + (Ω Φ) ± Φ : . Resguardo de Preinscripción		Documento: disponible		View	alizz Documents	
Resguardo de Preinscripción				1 (1 ) -		
Resguardo de Preinscripción			= descargar	· / · · · =		• •
			≡ descargar	171 + -		е : ^

Centro de Posgrao e Formación Permanente | Universidade de Vigo | Edificio Ernestina Otero, As Lagoas Marcosende 36310 Vigo (España)

Constant Const Con 14. Se posteriormente queres engadir documentos adicionais, debes acceder de novo á plataforma e seleccionar "Preinscrición", no menu lateral.

Na pantalla de "Xestións de Preinscrición" selecciona a pestana "Procesos de admisión en curso".

Na parte inferior podes ver "Accións dispoñibles" e selecciona a icona 🔎 do cartafol ("Anexar documentación") e xa podes subir os documentos necesarios para a preinscrición.

ceso de Preinscripcion					
re	María García Gonzátez		DNI/Pasaporte	98563254G	
	10062		NIA	103205	
		_			
		_			
		Gestione	de		
		preinscrip	dón		
tle nueva meinscrinción Proces	sos de admisión en curso (1) Centro de polificacio	025			
de nueva preinscripción Proce	sos de admisión en curso (1) Centro de notificacio	nes			
de nueva preinscripción Proce	sus de admisión en carso (1) Centro de notificacio	nes			
de nueva preinscripción Procesor de admisión en cur	sus de admisión en carso (1) Centro de notificacio	nes			
rocesos de admisión en cu	So (1) Centro de notificacion	RS			
de nueva preinscripción Proces	sos de admisión en carso (1) Centro de notificacio	ns			
de nueva preinscripción Proces rocesos de admisión en cur A continuación se muestran lo	no de admisión en caso (1) Centro de notificacio 150 s estudios preinscritos por el atumno, así como la al	nes tuación de los procesos de admisión correspondie	tes.		
A continuación se muestran lo	en de admisión en conso (1) Centro de notificacio 750 s estudios preinscritos por el alumno, así cemo la si	nes tuación de los procesos de admisión correspondie	ites.		
de nueva preinscripción Processos de admisión en cur rocessos de admisión en cur A continuación se muestran lo	un de admisión en costo (1) Centro de notificacio 150 5 estacilos preinscritos por el atumno, así como La si	nes tuación de las procesos de admisión correspondie	tes.		
de næva preinscipción Proces roccesos de admisión en cur A continuación se muestran to	sen de administriter en canar (1) Contro de restilicación 50 s estudios preinscritos por el alumno, así como La al	nos tuación de los procesos de admisión correspondie	tes.		
de nueva preinscripción Processo occessos de admisión en cur A continuación se muestran lo	son de adhibition en conser (1) Contro de restilicación 50 150 151 152 153 154 155 155 155 155 155 155 155	en: tuación de las procesos de admisión correspondie	tes.	•	
de nærea preinsvipción Penece occesos de admisión en cur A continuación se muestran lo	so de administrine en canar (1) Contro de restilicado 50 50 50 50 Freinscritos	no tración de las procesos de admisión correspondie Documentación validada	tes. Predices de atomición	Heikele produces	
A continuación se muestran lo	so de administrio ne concer (1) Contro de redificado 50 e estadolo prefescritos por el alumno, así como la al e estadolo prefescritos por el alumno, así como la al	ene tuación de las process de admitión correspondie Documentarión validade	tes. Presidence de administra	Halikal postere	
de nueva preinovipción Pouce occesos de admitsión en cur A continuación se muestran Lo	so de administriar en canar (1) Contro de restilicado 50 • e etados prefeseritos por et alumno, así como La al Preinscrito	no tación de las procesos de admisión correspondie Documentación validada	tes. Produces de admisión	Hericula pontionse	
de rueva preisocipción     Present     occesos de admisión en cur     A continuación se muestran to     acada prefescontes:     modulo de to acadular	So a estadición en curar (1) Contro de rediticado So a estados preinsoritos por el alumno, al como La al Prenociho Prenociho 2014 en autorio y Consoli	no tración de las procesos de admitión correspondie Documentación valúdada	tes. Perdiense de admisión	Mericula ponfente	
de nueva pretencipada     de nueva pretencipada      occesos de admisión en cui      A continuación se muestran lo      actelo pretencifies      tanto pretencifies      tantos pretencifies      tantos de administra	So se studioùire re carar (1) Contro de restituado s estudios preinscritos par el alumo, así como la al Prenocrito 1014/1 - Foucializa en Austoria y Concast readerez e almana 2017/10-10	en tuación de las process de admitión correspondie Documentación validado bistade	tes. Penderes de atensión	Mericula pantierer	
de mene preinocipción     Prece      cocesos de admisión en cu      cocesos de admisión      cocesos de admisión      cocesos de admisión	So e estadición en curar (1) Contro de redificados se estadios preinscritos por el alumno, sel como La di Preinscrito Preinscrito 1014;4 - Facultation en Autorio y Concesto Presentation en Autorio y Concesto Presentation de Autorio y Conc	no tuación de las procesos de admisión correspondie Dacumentación validada	<b>tes.</b> Pendience de adminión	Haricula pendiente	

Nesta mesma pantalla podes comprobar en calquera momento o estado da túa preinscrición: pendente, admitido/a, denegada admisión, ...